



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกเป็นไปตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกจึงขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามแบบติดตามประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายบัญชา ขารีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



การประเมินมาตรฐานชั้นค่าการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567

องค์การบริหารส่วนตำบล ลุมพุก

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

รอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานชั้นค่าการจัดบริการสาธารณะของ อบท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.

1. ผู้บริหาร อบท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท.

ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบท. 1 และแบบ อบท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)

2. ผู้บริหาร อบท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นค่า

การจัดบริการสาธารณะของ อบท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th

3. เจ้าหน้าที่ อบท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบท. และรายงานที่ประชุมสภาทรวมผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบท.

4. อบท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

5. อบท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

6. อบท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบท.

(3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทรวม

(4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail : monitoropm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 และ ระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายจิระศักดิ์	หลักหาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	045791452	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายจิระศักดิ์	หลักหาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	045791452	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางกรรณิการ์	ปกป้อง	นักพัฒนาชุมชน	045791452	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางสาวกมลวรรณ	การินทร์	นักวิชาการศึกษา	045791452	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายยุทธจักร	จักรสาร	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	045791452	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายวิรัช	หลักด้าน	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผอ.กองการเกษตร	045791452	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางเพชรอนันต์	บุญแน่น	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ผอ.การสาธารณสุข	045791452	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางสาวกมลวรรณ	การินทร์	นักวิชาการศึกษา	045791452	แก้ไขข้อมูล

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางรัชรา	พุทธเสน	นักจัดการงานทั่วไป	045791452	แก้ไขข้อมูล

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล ลุมพุก

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	9000	2	0.02	การพัฒนาใน อนาคต
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	29000	4.238	0.01	การพัฒนาใน อนาคต
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัด กิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาใน อนาคต

5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือ ลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแล รักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนระบบประปา หมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปาที่ได้รับ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
ปกติ

10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง
พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะ ด้าน โครงสร้างพื้นฐานของ
อบต.

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

2. ด้านการผังเมือง

11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำ
โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต.
ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผัง
เมือง

1

1

1

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้าง
การมีส่วนร่วมของประชาชนในการวาง
ผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความ
คิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ
อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ
และผังเมือง

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่
ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้
ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง

1

1

1

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต.
ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผัง
เมือง

14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้ แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ใน อาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การ ซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้ คำแนะนำ ปรัชญา แก่ประชาชน หรือ ผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาต ก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของ การใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการ ประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการ ประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต.
ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผัง
เมือง

ปีงบประมาณ
พ.ศ

17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง
พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหา
ด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการ
ดูแล และมีการติดตามผล หรือการออก
เยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหา
สุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.

90

9

9

100

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มี
ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง

2

2

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคด
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคด
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ	80	67	67	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้า
ผู้สถานสงเคราะห์คนชรา

24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่
ค่อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการ
ช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการ
ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสาน
หน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้
ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ใน
การดำรงชีพ

100

5

5

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน
ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น
การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการ
ป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง
NCDs (Non-communicable diseases)
เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การ
รับประทานอาหาร ความเครียด เช่น
โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมัน
ในเลือดสูง เป็นต้น

2

2

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต.
ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และ
ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำ

100

1.338

1338

100000

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

หมั่นตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต.
ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับ
ส่วนราชการ

27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ
ส่วนราชการ ในการตรวจสอบสุขภาพ
อาหาร หรือสถานประกอบการอาหาร
ในพื้นที่

28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง
พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทาง
สังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.

2

2

-

-

ไม่ได้

ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

1

1

-

-

ไม่ได้

ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมิน
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
แห่งชาติ

100

2

2

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และ เด็กใน โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุนให้ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	316	316	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และ เด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุนให้ ได้รับอาหารกลางวันที่มี คุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	316	316	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
32. ร้อยละของจำนวนเด็กค้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน ใน โรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					ปีงบประมาณ พ.ศ
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการ รู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	8421	89	1.06	การพัฒนาใน อนาคต
39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทาง	2	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

สื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือ
ดำเนินการ

41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	100	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและ การรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	1	1	5	500	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อ การท่องเที่ยว						ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ กระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และ การให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความ เป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-		ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือ แนะนำในการ ขอบใบอนุญาต จดทะเบียน พาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนใน พื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่ สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำ คำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ	2	2	3	150		สูงกว่าค่า เป้าหมาย
49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุน ของ อบต.	1	1	-	-		ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	732.9	732.9	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และ ขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	15.2	15.2	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า
การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจาก
การเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟ
ป่า

55. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัคร
ป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

56. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์
เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และ
การลดมลพิษทางอากาศ

2

2

1

50

การพัฒนาใน
อนาคต

57. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะ
โลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงาน
สะอาด

1

1

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง
พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะ ด้านการจัดการ

1

1

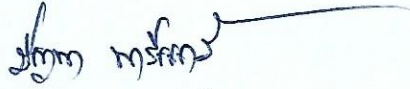
-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.					ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67	การพัฒนาใน อนาคต
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือให้ การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน ของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูล รายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและ
ค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



(นายบัญชา ชารีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก

โทร. ๐ ๔๕๗๙ ๑๔๕๒

ที่ ยส ๗๓๐๐๑/-

วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่าคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจาก อปท. ทั่วประเทศเป็นอย่างดีโดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ความละเอียดตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอคำเขื่อนแก้ว ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๐/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ที่ ๕๘๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล

๑.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มอบหมาย นายจิระศักดิ์ หลักหาญ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๑.๒ ด้านผังเมือง

มอบหมาย นายจิระศักดิ์ หลักหาญ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๑.๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

มอบหมาย นางกรรณิการ์ ปกป้อง

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

๑.๔ ด้านการศึกษา

มอบหมาย นางสาวกมลวรรณ การินทร์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

๑.๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

มอบหมาย นายยุทธจักร จักรสาร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทา-
สาธารณภัย

๑.๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

มอบหมาย นายวีรภัทร หลักด่าน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษา-
ราชการแทน ผอ.กองการเกษตร

๑.๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มอบหมาย นางเพชรอนันต์ บุญแน่น

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษา-

ราชการแทน ผอ.การสาธารณสุขฯ

๑.๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

มอบหมาย นางสาวกมลวรรณ การินทร์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

๒. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

มอบหมาย นางวัชรรา พุทฺธเสน

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

๒. ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการ
จัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานชั้น
ต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

๓. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชีวิตและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดการบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดการบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้บริหารทราบและพิจารณานำผลการ
ประเมินประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลชุมพุกทราบ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางวัชรรา พุทฺธเสน)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชาดา จงกลบท)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายวีรภัทร หลีกค่าน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายเชมพร พุทฺธเสน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพุก

ความเห็นนายก อบต.

☐ ไม่อนุมัติ

☒ อนุมัติ

(ลงชื่อ)

สํานาบันทึกรการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ /๒๕๖๗

ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรพล ศรีจันทร์	ประธานสภา อบต.ลุมพุก	สุรพล ศรีจันทร์	
๒	นายสำราญ นาคศรี	รองประธานสภา อบต.ลุมพุก	สำราญ นาคศรี	
๓	นายเข้มพร พุทธเสน	เลขาธิการสภา อบต.ลุมพุก	เข้มพร พุทธเสน	
๔	นายสมจิตร จิวิสา	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑	สมจิตร จิวิสา	
๕	นายนิพล ยาวะโนภาส	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๒	นิพล ยาวะโนภาส	
๖	นายชนะชัย หาญสมิคร	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๔	ชนะชัย หาญสมิคร	
๗	นายพันธ์ทอง พวงศรี	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๖	พันธ์ทอง พวงศรี	
๘	นายวุฒิศักดิ์ ทวีรัตน์	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๗	วุฒิศักดิ์ ทวีรัตน์	
๙	นายพิมพ์พงศ์ ไชยนา	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๘	พิมพ์พงศ์ ไชยนา	
๑๐	นางนฤมล จวนสง	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๙	นฤมล จวนสง	
๑๑	นางปราณี มงคลน้ำ	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๐	ปราณี มงคลน้ำ	
๑๒	นายบุญชู คงดี	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๑	บุญชู คงดี	ลาป่วย
๑๓	นายบุญถิ่น พาลี	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๒	บุญถิ่น พาลี	
๑๔	นายธวัชชัย ไชยนา	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๓	ธวัชชัย ไชยนา	
๑๕	นายปริญญญา ไตรมณี	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๔	ปริญญญา ไตรมณี	
๑๖	นางสุพรรณิ วันทา	สมาชิกสภา อบต.ลุมพุก ม.๑๕	สุพรรณิ วันทา	

สํานาตุกต้อง

(นายสุรพล ศรีจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

/ผู้เข้าร่วมประชุม ...

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัญชา ชารีแก้ว	นายก อบต.ลุมพุก	บัญชา ชารีแก้ว	
๒	นายเดชชาย เชิดชู	รองนายก อบต.ลุมพุก	เดชชาย เชิดชู	
๓	นายวิทยา ศรีแสน	ชาวบ้านโคกกกลาง	วิทยา ศรีแสน	
๔	นางสมฤทธิ์ กลิ่นแก้วนพรัตน์	ชาวบ้านแหล่แบ่น หมู่ที่ ๑๐	สมฤทธิ์ กลิ่นแก้วนพรัตน์	
๕	นายวีรภัทร หลีกด่าน	หัวหน้าสำนักปลัด	วีรภัทร หลีกด่าน	
๖	นายวีระวัฒน์ สายยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	วีระวัฒน์ สายยศ	
๗	นางพรเพ็ญ พึ่งกิจ	ชาวบ้าน หมู่ ๑๕	พรเพ็ญ พึ่งกิจ	
๘	นายสุนัย ศรีสง่า	ชาวบ้านโนนยาง หมู่ ๖	สุนัย ศรีสง่า	

ผู้มาประชุม ๑๕ คน
 ผู้ร่วมประชุม ๘ คน
 ผู้ลา ๑ คน
 รวม ๒๔ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาอบต. ลุมพุก ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาอบต. (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก) ได้กล่าวเชิญประธานสภาอบต.ลุมพุกจุด ธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และนำสวดมนต์ให้พระพรหมกัน เสร็จแล้ว จึงได้อ่านประกาศอำเภอคำเขื่อนแก้ว เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุรพล ศรีจันทร์ เรื่องที่จะแจ้งให้ทราบในวันนี้นะครับมี ๒ เรื่อง (นายสุรพล ศรีจันทร์)
 ประธานสภา อบต.ลุมพุก เรื่องที่ ๑ การประชุมในวันนี้นั้น ท่านบุญชู คงดี ปลัดสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ ครับ
 เรื่องที่ ๒ รายงานการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขึ้นต่อการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด
 นายวีรภัทร หลีกด่าน เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวีรภัทร หลีกด่าน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ครับ /ด้วยสำนักงาน...

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยวิธีการประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้อปท.พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชนโดยข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะอนุกรรมการด้าน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดนโยบายแผนงาน มาตรการและแนวทางพัฒนางาน ด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้สนับสนุนส่งเสริมความรู้เทคนิควิชาการแก่ อปท. ที่ยังมีผลดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้ง การที่ อปท. สามารถนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรของ อปท. ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นต่อไป

สรุป ผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ขอรายงานให้สมาชิกสภาฯ ทราบตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ มีทั้งหมด ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด ประกอบไปด้วย

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ ๒ ด้านผังเมือง

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

- | | | |
|-----------------------------|----------|---------|
| - การพัฒนาในอนาคต | จำนวน ๑๕ | โครงการ |
| - ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ | จำนวน ๒๒ | โครงการ |
| - ไม่มีบริการสาธารณะ | จำนวน ๘ | โครงการ |
| - เท่ากับค่าเป้าหมาย | จำนวน ๘ | โครงการ |
| - สูงกว่าค่าเป้าหมาย | จำนวน ๘ | โครงการ |

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒ ...

สำเนาถูกต้อง

A

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายสุรพล ศรีจันทร์ ขอให้ที่ประชุม ตรวจสอบสำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ประธานสภา อบต. ลุ่มพุก ตำบลลุ่มพุก (สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม
๒๕๖๗) ว่ามีข้อที่ต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม - มีมติรับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

นายสุรพล ศรีจันทร์ ถามที่ประชุม ว่ามีสมาชิกท่านใดจะตั้งกระทุ้งถามคณะผู้บริหารหรือไม่อย่างไร
ประธานสภา อบต. ลุ่มพุก

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง พิจารณานุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสุรพล ศรีจันทร์ ด้วยผมได้รับญัตติจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก เรื่อง ขออนุมัติ
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ
ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม
ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายบัญชา ชารีแก้ว เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก และ ท่านสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายบัญชา ชารีแก้ว
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ได้เสนอญัตติเรื่อง การพิจารณาให้ความ
เห็นขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน
๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑

โดยโอนลดจากแผนงาน จากแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา
งบเงินอุดหนุน รายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
โอนลด ๓๒,๐๐๐บาท

สำเนาถูกต้อง

/โอนมาตั้ง...

๒๖

โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โดยโอนลดจากแผนงาน จากแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา
งบเงินอุดหนุน รายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๘,๐๐๐ บาท
โอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท

โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องตัดแต่ง
พุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนมาตั้งจ่ายใหม่ : เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ประกอบ
ครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมชำรุดเสียหาย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณมาตั้งเป็นรายการใหม่

ข้อระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม,โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสุรพล ศรีจันทร์ สอบถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นหรือไม่อย่างไรเชิญ
ประธานสภา อบต.ลุมพุก ครับ

นายนิพล ยาวะโนภาส เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร
สมาชิกสภา หมู่ ๒ ส่วนตำบลลุมพุก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายนิพล ยาวะโนภาส ตำแหน่ง สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก หมู่ ๒ สำหรับการพิจารณาการโอนงบประมาณในวัน
นี้ กระผมเห็นด้วยในการโอนงบประมาณทั้ง ๒ รายการ เหตุผลเพราะเป็นการอำนวยความสะดวก
สะดวกในการบริหารงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้เกิดความรวดเร็วและตอบ-
สนองความต้องการของประชาชนที่มาขอรับบริการด้านต่างๆ ภายในสำนักงานฯ และความ
สวยงามร่มรื่นในการตกแต่งสถานที่ครับ

นายสุรพล ศรีจันทร์ ได้ถามที่ประชุมอีกครั้ง ว่ามีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายหรือหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.ลุมพุก ในการขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โดยโอนลดจากแผนงาน จากแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา
งบเงินอุดหนุน รายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
โอนลด ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

-มติที่ประชุม-

นายสุรพล ศรีจันทร์ เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ

ประธานสภา อบต. ลุ่มพุก

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
งดออกเสียง	๐	เสียง

นายสุรพล ศรีจันทร์

รายการที่ ๒

ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก

โดยโอนลดจากแผนงาน จากแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา
งบเงินอุดหนุน รายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ งบประมาณตั้งไว้
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๘,๐๐๐ บาท
โอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท

โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องตัดแต่ง
พุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

นายสุรพล ศรีจันทร์ สอบถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นหรือไม่อย่างไรเชิญ
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก ครับ

นายสมจิตร จิวิสา
สมาชิกสภา หมู่ ๑

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลลุ่มพุก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมจิตร จิวิสา ตำแหน่ง สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก หมู่ ๑ สำหรับการพิจารณาการโอนงบประมาณ
กระผมเห็นด้วยในการโอนงบประมาณทั้ง ๒ รายการ แต่ในการขอโอนงบประมาณทุกครั้ง
ก็ขอให้ทางผู้ปฏิบัติได้ดูระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อความถูกต้องครับ

สำเนาถูกต้อง

/นายสุรพล...

A

นายสุรพล ศรีจันทร์ ได้ถามที่ประชุมอีกครั้ง ว่ามีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายหรือหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก ในการขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒ ครับ

ประชุม -มติที่ประชุม-

นายสุรพล ศรีจันทร์ เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ

ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก	เห็นชอบ	๑๓	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๐	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายสุรพล ศรีจันทร์ ได้ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่เชิญครับ
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก

นายวีรภัทร หลักด่าน เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ท่านนายก คณะผู้บริหาร และ
หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
นายวีรภัทร หลักด่าน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก
ขอแจ้งแนวทางการจัดทำข้อบัญญัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำหรับงานโครงสร้างพื้นฐาน
ต้องขอชี้แจงและขอความร่วมมือในการออกสำรวจพื้นที่โครงการฯ เพื่อบรรจุใน
ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๘ ก็ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านให้ความร่วมมือในการอำนวยความสะดวก
สะดวกและลงพื้นที่พร้อม เจ้าหน้าที่ออกสำรวจพร้อมกันด้วยนะครับ

ที่ประชุม -รับทราบ-

นายสุรพล ศรีจันทร์ ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผู้สอบถาม
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก อีกผมจะขอปิดการประชุม

นายสุรพล ศรีจันทร์ กล่าวเลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.
ประธานสภา อบต.ลุ่มพุก

(ลงชื่อ) เข้มพร พุทธเสน ผู้บันทึกการประชุม
(นายเข้มพร พุทธเสน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก

/-ได้ตรวจ...

สำเนาถูกต้อง


(นายสุรพล ศรีจันทร์)

- ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) ธีรวิชัย ไชยนา ประธานกรรมการสามัญ
(นายธีรวิชัย ไชยนา)

(ลงชื่อ) พิมพ์พงษ์ ไชยนา ผู้ตรวจ
(นายพิมพ์พงษ์ ไชยนา)

(ลงชื่อ) นิพล ยาวะโนภาส ผู้ตรวจ
(นายนิพล ยาวะโนภาส)

- องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) สุรพล ศรีจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสุรพล ศรีจันทร์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

สำเนาถูกต้อง


(นายสุรพล ศรีจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการให้บริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกเป็นไปตามที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกจึงขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามแบบติดตามประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายปัญญา ชารีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
ที่ ๕๘๖ / ๒๕๖๗/
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่าคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ล.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ล.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจาก อปท. ทั่วประเทศเป็นอย่างดีโดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ล. (www.odloc.go.th) ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเองซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ล. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร เป็นไปตามที่ ก.ก.ล. กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง อาศัยอำนาจตามตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ นายบัญชา ชารีแก้ว ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายเข้มพร พุทธเสน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก | กรรมการ |
| ๑.๓ นายจิระศักดิ์ หลักหาญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๔ นางเพชรอนันท์ บุญแน่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวกมลวรรณ การินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน | |

- ๑.๖ นายยุทธจักร จักรสาร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรรมการ
๑.๗ นางกรรณิการ ปกป้อง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม กรรมการ
๑.๘ นายวีรภัทร หลักด่าน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร เลขานุการ
๑.๑๐ นางวัชรรา พุทธเสน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล

๒.๓ จัดส่งข้อมูลการให้บริการสาธารณะตามแบบติดตามประเมินผลให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๔ รายงานผลการให้บริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๕ มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการให้บริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบัญชา ชารีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก โทร. ๐ ๔๕๗๙ ๑๔๕๒

ที่ ยส ๗๓๐๐๑/-

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการติดตามประเมินผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้น
ต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่าคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจาก อปท. ทั่วประเทศเป็นอย่างดีโดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ความละเอียดตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอคำเขื่อนแก้ว ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๐/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) แล้วเรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

๓. ข้อกฎหมาย

สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๒๑๙๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกเป็นไปตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเห็นสมควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณาแจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ โดยผ่านการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของ อบต. และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายวิรัช หลักด่าน)

ความเห็นปลัด อบต.

ความเห็นนายก อบต.

(ลงชื่อ)

(นายเข็มพร พุทธเสน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

ความเห็นนายก อบต.

☐ ไม่อนุมัติ

☒ อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายบัญชา ชารีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



in:sent



เขียน



กล่องจดหมาย

263

ติดตาม

เลื่อนการแจ้งเตือนแล้ว

ส่งแล้ว

ร่างจดหมาย

เพิ่มเติม

เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก



องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก <lumpooklocal@gmail.com>

ถึง monitor.opm

ไฟล์แนบ 1 ไฟล์ • สแกนโดย Gmail



กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
กองส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

มีเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
ส่งถึงท่านเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ต่อไป



รายงานการติดตามปร..

ตอบ

ส่งต่อ

