

บัญชีรายชื่อหนังสือส่ง เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินรังข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(แบบหนังสือ ที่ ยส ๗๓๐๐๑/ว๒๗ ลงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗)

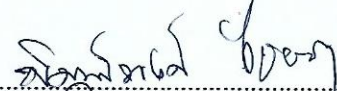
๑ นายนิพล ยาวะโนภาส



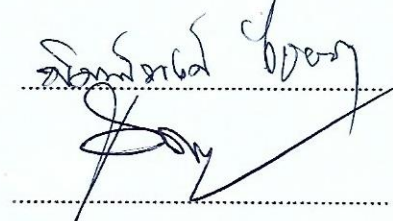
๒. นายธวัชชัย ไชยนา



๓. นายพิมพ์พงศ์ ไชยนา



๔. นายเข็มพร พุทธเสน



ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

ร่าง
พิมพ์
เจ้าหน้าที่
หน.ฝ่าย/งาน
หน.ส่วน
ปลัด อบต.

ระเบียบวาระการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑.....
๑.๒.....
๑.๓.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

-ที่ประชุม-

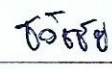
ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

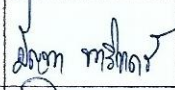
- ๓.๑.....
๓.๒.....
๓.๓.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมู่ที่	หมายเหตุ
๑.	นายนิพล ยาวะโนภาส	ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน		๒	
๒.	นายธวัชชัย ไชยนา	กรรมการแปรรูปที่ดิน		๑๓	
๓.	นายพิมพ์พงศ์ ไชย นา	เลขานุการ/กรรมการแปรรูปที่ดิน		๘	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบัญชา ขาวแก้ว	นายกอบต.ลุมพุก		
๒.	นายเข้มพร พุทธเสน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก		

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการฯ มาพร้อมแล้ว นายนิพล ยาวะโนภาส ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ประชุมทราบ

ประธานคณะกรรมการ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
แปรรูปที่ดิน ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดวันยื่นแบบเสนอแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน คือ
วันที่ ๑๐,๑๑,๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ซึ่งไม่มีผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกมาขอยื่นเสนอคำขอแปรรูปที่ดินฯ ดังกล่าวแต่อย่างใด

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานกรรมการแปรรูป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ความว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรรูป ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติโดยช่วงระยะเวลาแปรญัตติที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก กำหนดไว้เป็นจำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๑๐, ๑๑, ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่า ไม่มี ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก ยื่นเสนอคำแปรญัตติแต่อย่างใด จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม ครับ

ที่ประชุม คณะกรรมการแปรรูป ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ซึ่งร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งรายงานต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุกต่อไป

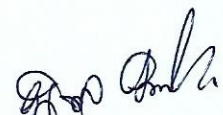
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น

-ไม่มี-

ประธานกรรมการแปรรูป ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) 
(นายพิมพ์พงศ์ ไชยนา)
เลขานุการกรรมการแปรรูป

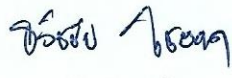
ผู้จัดบันทึกการประชุม

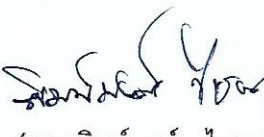
(ลงชื่อ) 
(นายนิพล ยาวะโนภาส)
ประธานกรรมการแปรรูป

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

- ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายนิพล ยาวะโนภาส)

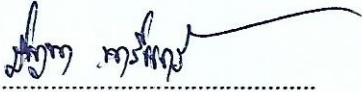
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายรัชชัย ไชยนา)

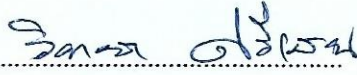
(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการ
(นายพิมพ์พงศ์ ไชยนา)

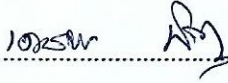
บัญชีรายชื่อหนังสือ รายงานคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(แบบหนังสือ ที่ ยส ๗๓๐๐๑/ว ๕๓ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗)

๑. นายก อบต.ลุมพุก..... 

๒. รองนายก อบต.ลุมพุก..... 

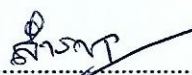
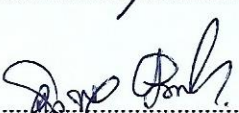
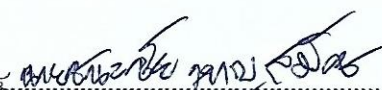
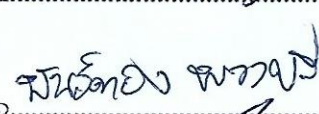
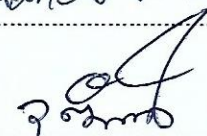
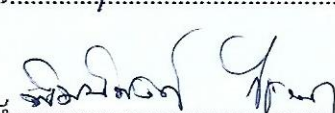
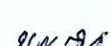
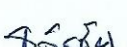
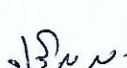
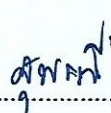
๓. รองนายก อบต.ลุมพุก..... 

๔. เลขานุการนายก
อบต. ลุมพุก

สมฤทธิ ลิ้มเนิสมพริก

บัญชีรายชื่อหนังสือส่ง เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(แนบหนังสือ ที่ ยส ๗๓๐๐๑/ว๒๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗)

๑. รองประธานสภาอบต. หมู่ที่ ๓..... 
๒. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑..... 
๓. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒..... 
๔. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔..... 
๕. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖..... 
๖. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗..... 
๗. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘..... 
๘. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙..... 
๙. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐..... 
๑๐. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑..... 
๑๑. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒..... 
๑๒. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓..... 
๑๓. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔..... 
๑๔. สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕..... 



ที่ ยส ๗๓๐๐๑ / ว ๒๓

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

๓๕๑๑๐

๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๑ ชุด

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดวันรับแบบเสนอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๑๐, ๑๑, ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และกำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก และจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดเวลาแปรรูปที่ดินแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาพร้อมนี้ เพื่อนำไปพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ตามกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล ศรีจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

งานกิจการสภา อบต.ลุมพุก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
โทรศัพท์, ๐-๔๕๗๙-๑๔๕๒

.....	ร่าง
.....	พิมพ์
.....	เจ้าหน้าที่
.....	หน้าฝ่าย/งาน
.....	หน้าส่วน
.....	ปลัด อบต.

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๑ ชุด

ข้อเท็จจริง

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ได้มีมติเมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดวันยื่นเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๑๐, ๑๑, ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และกำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดระยะเวลาการแปรญัตติแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นแบบเสนอคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

ข้อกฎหมาย

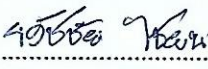
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ความว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อพิจารณาและความคิดเห็น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยืนตามร่างข้อบัญญัติเดิม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายนิพล ยาวะโนภาส)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายรัชชัย ไชยนา)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายพิมพ์พงศ์ ไชยนา)



ฉบับ



ที่ ยส ๗๓๐๐๑/๐๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
๕๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลลุมพุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว
จังหวัดยโสธร ๓๕๑๑๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอคำเขื่อนแก้ว

อ้างถึง หนังสืออำเภอคำเขื่อนแก้ว ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๐/๒๒๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตรวจร่างข้อบัญญัติฯ (ตง.๒) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ เล่ม

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ได้เสนอในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ เพื่อให้ นายอำเภอคำเขื่อนแก้วพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล ศรีจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

งานกิจการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
โทร. ๐ ๔๕๗๙ ๑๔๕๒

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....เจ้าหน้าที่/หน.ฝ่าย/งาน
.....หัวหน้าสำนักงานปลัด
.....ปลัด อบต.

แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
 ชื่อ อปท. (อปท.) อำเภอ ตำบล จังหวัด ผู้สำรวจ

๑. เอกสารประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๑.๒	ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทการก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย)	✓	
๑.๓	บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์	✓	
๑.๔	แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕	หนังสืออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายเกินอัตราร้อยละที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด)		✓
๑.๖	อื่น ๆ ระบุ.....		

๒. รูปแบบงบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๒.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๒.๒	การเขียนคำชี้แจง - มีการระบุคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	

๗-๙-๕

การประมาณการรายรับ

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๓.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ (ตามรายการประเภทรายรับ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีที่ผ่านมาตามที่กฎหมายกำหนด)	✓	
๓.๒	รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓	
๓.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะ เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ประมาณการตามที่ได้รับในปีปัจจุบัน	✓	
๓.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณดังต่อไปนี้ - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาบุตร) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) - อื่น ๆ (ถ้ามี)	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๑	ลักษณะการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ☒ แบบสมมูล ๖๒,๐๐๐,๐๐๐ = ๖๒,๐๐๐,๐๐๐ (.....ระบุจำนวนเงิน.....=.....ระบุจำนวนเงิน.....) (ประมาณการรายรับเท่ากับประมาณการรายจ่าย) ☐ แบบเกินดุล (.....ระบุจำนวนเงิน.....=.....ระบุจำนวนเงิน.....) (ประมาณการรายรับมากกว่าประมาณการรายจ่าย)	✓	
๔.๒	โครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๓	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๔	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๖๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ร้อยละ ๔๐ ของ (๑) = ๒๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร = ๑๗,๓๕๐,๓๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๙ ของ (๑)	✓	

๗-๙-๕

๒. การประมาณการรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๕	การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทน. ไม่เกินร้อยละ ๒ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๓ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ หมายเหตุ - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการตั้งงบประมาณ - เงินอุดหนุนตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ต้องนำมานับคำนวณรวมร้อยละ ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๒๘,๒๒๐,๒๗๕.๕๗ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุน = ๑,๕๐๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๗ ของ (๑)	✓	
๔.๖	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - อบจ. และ ทน. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๕ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ หมายเหตุ - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการดำเนินการ ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๒๘,๒๒๐,๒๗๕.๕๗ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายในการจัดงานฯ = ๒๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๓ ของ (๑)	✓	
๔.๗	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		

Handwritten signature/initials

๕. การประมาณการรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	(๑) อบจ. และเทศบาล เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๓ (๒) อบต. เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๒ คำนวณจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ <u>หมายเหตุ</u> เมื่อกรอกจำนวนตัวเลขประมาณการรายรับ - รายจ่ายครบถ้วน ในระบบ e-LAAS แล้ว ระบบจะคำนวณเงินสมทบโดยอัตโนมัติ	✓	
๔.๘	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ดังนี้ ๑. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า ๖ ล้านบาท ๒. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ ๖ ถึง ๒๐ ล้านบาท ๓. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า ๒๐ ล้านบาท <u>ระบุ</u> (๑) เงินสมทบที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน สปสช. = ๓๒๐,๐๔๐ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายเพื่อสมทบกองทุน สปสช. ระดับพื้นที่ ตาม ๑. หรือ ๒. หรือ ๓. = ๑๖๐,๐๒๐ บาท	✓	
๔.๙	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ./พนักงาน เทศบาล/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ (ถ้ามี) ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่จะรับการประเมิน (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ร้อยละ ๑๐ ของ (๑) = ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท		

๗๖๕-๔

๕. การประมาณการรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	(๓) งบประมาณรายจ่าย งบลงทุน =๓,๓๙๑,๖๐๐..... บาท คิดเป็นร้อยละ๑๑.๙๒..... ของ (๑)	✓	
๔.๑๐	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๘ กำหนดให้ การตั้งงบประมาณเพื่อเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ โดยนำฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา มาคำนวณ ดังนี้ ๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ ๓. รายได้จริงเกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ <u>หมายเหตุ</u> - ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้ใช้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ระบุ</u> (๑) ฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา =๕๙,๕๕๑,๙๔๔,๔๗..... บาท (๒) งบรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ =๓,๒๐,๐๐๐..... บาท คิดเป็นร้อยละ๑.๖๙..... ของ (๑)	✓	
๔.๑๑	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๕ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๑ - การตั้งงบประมาณไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ดังนี้ ๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ แต่ไม่เกิน ๓ ล้านบาท ๓. รายได้จริงเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท		

๗-๙-๕

๕. การประมาณการรายจ่าย

ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๒๔,๒๐๒,๕๕๔ บาท (๒) งบประมาณที่สามารถตั้งได้ตาม (๑) หรือ ๒. หรือ ๓. = บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา ๘๕๗,๘๐๘.๐๖ และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน = บาท คิดเป็นร้อยละ ของ (๑)	✓	
๔.๑๒	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นเงินค่าจ้างของผู้ประกันตน = ๕,๑๒๕,๓๒๐ บาท (เรียงละ ๕) (๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม = ๒๕๖,๒๖๖ บาท	✓	
๔.๑๓	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี = ๕,๖๑๕,๓๒๐ บาท (เรียงละ ๐.๒) (๒) เงินสมทบกองทุนทดแทน = ๓,๒๓๑ บาท	✓	
๕. เรื่องอื่น ๆ			

ลงชื่อ..... (นายเข้มพร พุทธเสน).....ผู้รายงาน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก
 เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 (ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)

ลงชื่อ..... (นายบุญชา ชีวแก้ว).....ผู้รับรอง
 นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
 (นายก อบจ. ชีวแก้ว)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

หมายเหตุ : แบบการตรวจข้างต้นเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่จำเป็นต้องการตรวจสอบเท่านั้น
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดประเด็นอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
 : หลักเกณฑ์อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ
 ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๗/๕-๕